



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ

пълно наименование на учебното заведение

“ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

гр./с.

Света Петка

общ.:

Велинград

обл.:

Пазарджик

Утвърждавам:.....

Юмер Хамза,
Директор на СУ „Христо Смирненски“
с.Света Петка



П Л А Н

НА ЕКИПА ПО КЛЮЧОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ НА УЧИТЕЛИТЕ В ГЦОУД

Настоящият план е приет при заседание на Педагогическия съвет с протокол №1 от 28.09.2023г. и е утвърден със заповед № 2.7/29.09.23г. на директора на училището.

Председател:.....

/Медие Местан/

I. Основни цели:

- Изграждане на единна система на училищно-възпитателната работа, която осигурява хармонично единство между обучение и възпитание между урочна, извънурочна и извънкласна дейност;
- Заниманията по интереси и самоподготовката в ГЦОУД да допринасят за повишаване качеството на образователно – възпитателния процес чрез насърчаване развитието на ключови компетентности, творчески способности и умения за живот, необходими на учениците в съвременното общество;
- Поставяне на индивидуалността на детето в центъра на учебно-образователния процес и превръщане на малкия ученик в активен участник и партньор в образователно-възпитателния процес;
- Създаване на организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи,групова работа,индивидуален подход,работа в малки групи,упражнения свързани с развиване на логическото мислене,интерактивни игри и др.;
- Постигане на положителни промени в личността на учениците. Практическо приложение на техните знания, умения, навици, логически операции и творчески прояви.

II. Основни задачи:

1. Възпитателни:

- Създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на работа за надграждане на знанията в съответствие с новите образователни изисквания;
- Насърчаване развитието и изявата на интелектуалните умения на ученика;
- Овладяване на механизмите за учене и формиране на личностни и социални умения у учениците;
- Осъществяване на системни и целенасочени контакти с учители и родители;
- Мотивиране на учениците за по-голяма активност в учебно-възпитателния процес;
- Обсъждане на дейности по опазване здравето и живота на децата и учениците;
- Спазване на конкретните насоки и мерки за работа в епидемиологична обстановка

2. Образователни

- Прилагане на интерактивни методи в обучението и възпитанието на учениците.
- Пълноценно използване на материално-техническата база в училище /интерактивен кабинет, компютърна зала/.
- Мотивиране на учениците за участието им в извънкласни дейности.
- Да се осигури подходяща среда, даваща възможност за формиране на социално адекватно поведение на учениците;
- Формиране у учениците на умения за емоционална уравновесеност в хода на общуване и превенция на агресивното поведение

III. Дейности:

1. Изработване на план за дейността на Екипа по ключови компетентности.

Срок: м. септември

Отг. Председателят

2. Изготвяне на годишни тематични разпределения, отговарящи на изискванията за съдържание и структура и попълване на електронен дневник

Срок: м. септември

Отг. всички учители в ЦОУД

3. Организиране и осъществяване на целодневната организация на учебния процес:

Обедно хранене

а) Блок А – организиран отдых и физическа активност – 2 ч.;

б) Блок Б – самоподготовка – 2 ч.;

в) Блок В – занимания по интереси – 2 ч.

Срок: постоянен

отг. Всички

4. Провеждане и анализ на писмени изпитвания – входно и изходно ниво

Срок: м. октомври и края на учебната година

отг. Всички

5. Постоянно взаимодействие на учителите в ЦОУД с преподавателите, с цел уеднаквяване на изискванията по всички учебни дисциплини за овладяване и надграждане на учебното съдържание.

срок:от м.Септември до м.юни

Отг.Всички

6. Посещения на занятия, с цел обмяна на опит, между преподаватели и учители в ЦОУД.

Срок:от м.Октомври до м.Юни

Отг.Всички учители

7. Изготвяне на тематична изложба под надслов "Работа с природни материали"

Срок: м. Октомври

Отг.С.Джихан-1гр.

8.Изработване на табло за Народните Будители

Срок: м. Ноември

Отг.А.Сюлейман-8гр.

9.Представяне на изложба на тема "Растенията през есента"

Срок: м. Ноември

Отг.А.Дъбева-5гр.

10.Участие в новогодишното тържество на училището. Изработване на коледни картички и предмети за украса .

Срок: м. декември

Отг. всички

11.Провеждане на открит урок съвместно с класния ръководител на втори клас.

Срок :от м. декември-м. април

Отг.М.Мандраджи-2гр. и

кл. Ръководител-2кл.

12. Обсъждане и отчет на резултатите от извършената дейност през първия учебен срок.

Председателят изготвя доклад, който се представя пред членовете на Педагогическия съвет.

Срок: м.Февруари

Отг.М.Местан

13.Дискусия/презентация на тема „Здравословно хранене“

Срок: м. Февруари

Отг.М.Местан-6гр.

14. Представяне на тематични къртове за Баба Марта, Денят на майката, Пролет в рисунки.

Срок: м. март- м. април

Отг. Всички

15. . Изработване на табло по случай Националният празник на Република България -3 Март

Срок: м. март

Отг. М.Джиханова-7гр.

16.Поход до историческа забележителност

Срок: м. май

Отг. М.Онбаши-4гр

И.Тебер-3гр

17. Приобщаване на родителите към учебно-възпитателната дейност на учениците.

Срок: постоянен

Отг.всички

18. Прилагане на интерактивни методи и индивидуален подход в обучението на учениците в ГЦОУД

Отг.всички

Срок: постоянен

19. Организиране на спортни игри и състезания между групите в часовете по организиран отдиш и физическа активност:

- народна топка,
- футбол,
- състезателни игри,

Срок: м. май– м. юни

Отг. М.Джиханова-7гр.

А.Сюлейман-8гр.

20. Изготвяне на тематична изложба от групите в ЦОУД под надслов” Моят свят в рисунки”

Срок: м. май

Отг.Всички

21.Първи юни- празник на детето. Рисунки на асфалт

Срок: м.юни

Отг.Всички

22. Активно участие в подготовката и организирането на всички училищни тържества и мероприятия в училище, съвместно с другите.

Срок: м. септември – м. юни

Отг. Всички

23. Участие в родителските срещи и запознаване на родителите с дейността на ГЦОУД през годината.

Срок: м. септември – м. юни

Отг. Всички

24. Участие в организирани квалификационни дейности и програми за повишаване на квалификацията на учителите

25. Обсъждане на резултатите от учебно-възпитателната работа в групите.

Срок: м. юни

Отг. Всички

26. Отчет на председателя за работата на Екипа по ключови компетентности на учителите в групите за целодневна организация на учебния ден

Срок: м. юли

Отг. М. Местан

Състав:

Председател на Екипа по ключови компетентности

1.Медие Местан

Членове

1.Айше Мехмедали Сюлейман

2.Айше Мехмед Дъбева

3.Салиха Шевкетова Джихан

4.Муса Мехмедали Мандраджи

5.Муса Юмер Онбаши

6.Миглена Ивайлова Джиханова

7.Ибрахим Али Тебер