

С Р Е Д Н О У Ч И Л И Щ Е

пълно наименование на учебното заведение

“Х Р И С Т О С М И Р Н Е Н С К И”

гр./с. **Света Петка** общ.: **Велинград** обл.: **Пазарджик**

Утвърждавам:.....

Директор: /Юмер Хамза/

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

за учебната 2022/ 2023 г.

Обсъден и приет на заседание на ПС с Протокол № 14 от 12.09.2022 г.
и утвърден със заповед № 1184 от 13.09.2022 г.

Съдържание на годишния план на училището

Раздел I

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

.

Раздел II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО
2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО
3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО
4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО
5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Раздел III – ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

1. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕБНО ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

2. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА – ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО, РОДИТЕЛИ, БИЗНЕС СРЕДИ И КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ

4. КОМИСИИ

РАЗДЕЛ I – АНАЛИЗ ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на СУ „Христо Смирненски”, с.Света Петка през учебната 2021/2022 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи с изключение на кризата с COVID-19. В училището се обучаваха 409 ученици дневна форма на обучение, от които 3 със СОП, разпределени в 22 паралелки, обучавани от 45,5 учители с висше образование, от които 9 учители в ГЦОУД. Средната пълняемост на паралелките е 18,68 ученици, което е предпоставка за добра ефективност на материалните разходи на училището. Голяма част от учителите имат придобит клас квалификация. В СУ “Христо Смирненски“ част от преподавателите работиха по проекти, бяха сформирани следните групи:

Участие в Занимания та по интереси-5 групи.

Участие в проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“

- Дейност 2 „Обучение на ученици, включително от уязвими групи за придобиване на умения за обучение от разстояние в електронна среда“ с ръководител на група Искра Орлинова Люгова. Обхванати ученици – 28.
- Дейност 3 „Обучение на педагогически специалисти за усъвършенстване на уменията им за преподаване/провеждане на занимания от разстояние в електронна среда“ с ръководител на група Магдалена Страхилова Аршинкова. Обхванати педагогически специалисти – 12.
- Дейност 4 „Обучение на образователни медиатори и родители за придобиване на умения за работа в електронна среда“ с ръководител на група Хавише Мехмед Моллова. Обхванати родители – 5.

Участие с проект „Спорт за всички“ по ПМС – 2045,00 лв.

Участие в националните програми към ДФЗ „Училищен плод “ и „Училищно мляко“.

Участие по НП на МОН „Отново заедно“- 4 групи

Постигнати бяха успехи по следните направления:

- ✓ Участие на ученици на областните кръгове на олимпиадите по следните предмети: БЕЛ, география и икономика,
- ✓ Участие на ученици в национални конкурси и състезания

Всеки член от колектива индивидуално и в методически обединения насочваше вниманието си към:

- ❖ Усъвършенстване сруктурата на урока, съгласно най-новите изисквания.
- ❖ Намаляване движението на учениците и засилване на интереса им към УВП.
- ❖ Осъществяване и усъвършенстване на връзката учител- ученик- родител.
- ❖ Оптимизиране на учебния процес за трайно овладяване и осмисляне на преподаваните знания.

- Изграждане на необходимите умения и навици за качествен учебен труд чрез засилване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.

В резултат на създадената добра организация през учебната година и в края осезателно се почувстваха следните промени:

- Повишаване активността на учениците в хода на урока
- Подобряване на взаимоотношенията между учениците в клас.

Методическите обединения и постоянните комисии са формирани и работят добре.

Основна задача пред педагогическия колектив е запазване и подобряване качеството на образователната и възпитателната дейност и задоволяването на индивидуалните потребности на учениците.

Силни страни:

1. Добро равнище на получените знания и изградените умения, съобразено с държавните образователни стандарти;

2. Стремеж към повишаване квалификацията на учителите;

3. Добра система на планиране на учебно-възпитателната работа;

4. Развитие на създаденото доверие между ученици, учители, училищно ръководство с цел положителна промяна в отношението към институцията училище;

5. Непрекъснато обогатяване на материалната база;

6. Добри условия за целодневна организация на обучението на учениците от 1-7 клас;

7. Добра тенденция е недопускането на свободни часове при отсъствие на учители.

Слаби страни:

1. Недостатъчна мотивация на учениците за учебен труд
2. Липса на логическо мислене и въображение на по-голяма част от учениците по всички учебни предмети

3. Голям брой неизвинени и извинени отсъствия

4. Недостатъчна заинтересованост от страна на повечето родители към УВП

Необходимо е:

1. Да се прилага гъвкав подход при работа с проблемни ученици за намаляване броя на слабите оценки и на неизвинените отсъствия.

2. Работа с талантливи и изоставащи ученици.

3. Постоянен и ефективен контрол, относно спазване на всички правилници, като: правилника за вътрешен трудов ред, правилника за дейността на училището и други.

4. Непрекъснато обогатяване на материалната база.

5. Добри условия за целодневна организация на обучението I-VII клас.

6. Да се усъвършенства системата за квалификация на учителите.

7. Да се прилагат интерактивни методи в учебната работа.

8. Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество.

9. Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот.

РАЗДЕЛ II- СТРАТЕГИИ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023г.

Преди започване на новата учебна година е направен козметичен ремонт на училището.

Учителския колектив на училището има всички възможности да решава проблемите, възникнали пред училището, да работи и много по-добре, с по-голяма мотивация за постигане на по-добри резултати в УВП чрез:

- Продължаване работата по усъвършенстване структурата на урока.
- Прилагане на единни педагогически изисквания при проверка и оценка на знанията, съгласно Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- Подобряване на връзката учител- ученик- родител.
- Подобряване и разширяване на МТБ.

Имайки предвид горе посочените положителни и отрицателни страни, дейността на целия педагогически екип ще трябва да бъде насочена към следната:

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Възпитание и висококачествено профилирано обучение, гарантирано от квалифицирани преподаватели и реализирано според държавните образователни изисквания
- Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.
- Създаване на умения за продължаващо учене през целия живот.
- Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Да продължи да се усъвършенстват професионалните умения на педагогическия екип, като квалификации и авторитет на педагогически кадри, които служат като привлекателен център за увеличаване броя на учениците в училище.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

ГЛАВНА ЦЕЛ:

Издигане авторитета на училището чрез модернизиране на УВП и повишаване квалификацията на педагогическия екип в синхрон със съвременните изисквания.

- Повишаване качеството на УВП за развитие на училището като средно училище с профилирано обучение.
- Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби – придобиване на широка обща култура.
- Ефективно взаимодействие с родителите за запазване броя на учениците в групите и паралелките. Свеждане до минимум на отпадналите от училище ученици. Намаляване броя на преместените ученици. Взаимодействие учители - родители с цел минимизиране броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини.
- Да се продължи изграждането и модернизирането на учебната и спортната база за постигане на заложените приоритети
- Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата, учениците, учителите и служителите в училище
- Разширяване и обогатяване на МТБ – предпоставка за конкурентноспособна подготовка и успешна реализация на завършващите VII, XII клас ученици.

- Ефективност в обучението по профилиращите предмети.
- Повишаване квалификацията на учителите и създаване на условия за кариерно развитие.
- Подобряване и разширяане на взаимодействието с родители.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Създаване на ред и стабилност в името на по-доброто и по-качествено образование.
- Подобряване качеството на обучението по всички учебни предмети.
- Усъвършенстване на работата с изявените и изоставащите ученици, като предпоставка за индивидуалното им развитие.
- Създаване на условия за развитие на профилираното обучение в училището чрез засилена подготовка и овладяване на информационните технологии и знания по география и икономика, биология, химия и математика .
- Подобряване качеството на възпитателната работа на класните ръководители и възпитатели и преподаватели.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност.
- Повишаване качеството на педагогическия и административен контрол.
- Подобряване на дисциплината сред учениците.
- Мотивация на учениците за учене.
- Обхващане на всички деца, подлежащи на задължително обучение

РАЗДЕЛ III - ДЕЙНОСТТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

1. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС:

График на дейности през учебната 2022/2023 година

м. Септември 2022 година

1.Изработване на седмичното разписание, график за дежурството на учителите и график за целодневна организация на учебния ден.

14.09.2022 г.;

2. Изготвяне и заверка на Списък-Образец №1 за учебната 2022/2023 година – 25.09.2022 г.;

3. Откриване на новата учебна година – 15.09.2022г.;

4. Патронен празник на училището – 30.09.2022 г.

5. Изготвяне на график за родителски срещи.

6. Заверка лични карти и получаването им срещу подпис на ученика – 30.09.2022 г.;

7. Утвърждаване на график за контролни и класни работи - 28.09.2022 г.;

8. Утвърждаване на график за консултации на учителите по всички учебни предмети – 20.09.2022 г.

9. Да се установи входното ниво на учениците по всички предмети, като се използват подходящи за всеки предмет форми и методи за проверка на знанията и уменията.

Срок: до 14.10.2022 г.
Отг.: всички учители

10.Заседание на педагогическия съвет приемане на планове на постоянни УК и МО;

м. Октомври 2022 година

1. Отчитане резултатите от входното равнище - ПС;
2. Провеждане на общо-родителска среща – до 18.10.2022 г.;
3. Подаване на документи за стипендии от учениците пред комисия, назначена със заповед на директора;
4. Заседание на педагогическия съвет –запознаване с измененията в нормативните документи за средното образование;
5. Проверка на задължителната училищна документация;
6. Статистически справки, информации;
7. Организиране на квалификационни форми за учители – след анкета за необходимата квалификация от педагогическите специалисти;

отг.: главни учители

8. Приемане на график за организиран отдих и екскурзии на учениците.

м**. Ноември 2022 година**

1. Честване Деня на Народните будители - 28.10.2022 г.

2. Квалификация на учителите по различни тематични направления;

3. Изготвяне на обобщена заявка за задължителната училищна документация за края на учебната 2022/2023 година;

4. Заседание на педагогическия съвет;

5. Отчитане на здравословното състояние на учениците и ученическото хранене;

6. Тематична проверка – работа със ЗУД – проверка на електронни дневници на паралелки и групи в целодневна организация на учебния ден;

7. Общоучилищно занятие по училищния план за бедствия при БАК и пожари;

8. Есенна ваканция – 29.10.2022г. – 01.11.2022г. вкл. – есенна;
9. Информация за прибиране и задържане на учениците подлежащи на задължително обучение.

м. Декември 2022 година

1. Тематичен ПС; Обсъждане нивото за усвояване на компетентности на учениците по различните учебни предмети. Ритмичност на изпитванията.
2. Изготвяне на предложения за държавен план-прием за учебната 2023/2024г.
3. Провеждане на класни и контролни работи по график;
4. Изяви на ученици, посветени на Коледа.
5. Провеждане на Коледни тържества – 23.12.2022 (неучебен/присъствен ден)
6. Коледна ваканция –24.12.2022г. – 02.01.2023 г. вкл.;
7. Организиране и провеждане на олимпиади - училищен кръг.

м. Януари 2023година

1. Заседание на педагогическия съвет;
2. Изготвяне на седмично разписание за II учебен срок;
3. Организиране и провеждане на олимпиади - училищен кръг.

м. Февруари 2023 година

1. Изготвяне на график за класни и контролни работи през втория учебен срок;
2. Изготвяне на справка до РУО на МОН за брой отпаднали ученици и анализ на причините в края на първия учебен срок;
3. Заседание на педагогическия съвет – информация за резултатите от учебно-възпитателната работа за I-ви учебен срок;
4. Провеждане на родителски срещи;
5. Изготвяне на справка за необходимите безплатни учебници;
6. Отбелязване годишнина от смъртта на Васил Левски;
7. Изготвяне на списъци с предложения за отбори за различните видове спортове;
8. Междусрочна ваканция – 01.02.2023 г. – 05.02.2023 г.

м. Март 2023 година

1. Тържествено отбелязване на Националния празник -3 март
2. Провеждане на мартенски тържества за Баба Марта, Деня на жената (8 март) и Първа пролет (22 март);
3. Заседание на педагогическия съвет

м. Април 2023 година

1. Пролетна ваканция – 08.04.2023 г. – 17.04.2023 г. вкл. за I – XI клас;
   12.04.2023 г. – 17.04.2023 г. вкл. за XII клас;
2. Провеждане на родителски срещи за IV и XII клас;
3. Обсъждане дейността в групите за ЦОУД.
4. Определяне на комисии, квестори и оценители за организация на външното оценяване за 4 клас и ДЗИ.
5. Провеждане на празник на буквите;
6. Изготвяне на заявка за ЗУД;
7. Подготовка на план за приключване на учебната година и подготовка на новата.
8. Заседание на педагогическия съвет – «Готовност на учениците от IV, клас за НВО и от XII клас за ДЗИ»

м. Май 2023 година

1. Провеждане на родителски срещи – VII и X клас
2. Издаване на служебни бележки за допускане до ДЗИ, изготвяне справки за учениците, които не са допуснати до ДЗИ;
3. Организиране и провеждане на ДЗИ;
4. Организиране и провеждане на Националното външно оценяване за IV клас
5. Провеждане на класни работи;
6. Отбелязване Деня на Европа - 9 май и деня на ученическото самоуправление;
7. Изготвяне на справка за необходимите безплатни учебници за 2023/2024 година;
8. Заседание на педагогическия съвет - Готовност на учениците от VII и X клас за НВО;
9. Честване на 24 май – празник на славянската писменост и българската просвета и култура;
10. Изпращане на Випуск 2023г. – 24.05.2023г.

м. Юни 2023 година

1. Организиране и провеждане на Националното външно оценяване за VII и X клас
2. Заседания на педагогическия съвет;
3. Определяне на групите за ИУЧ/ФУЧ за 2023/2024 година;
4. Редовна поправителна сесия за 5-6 клас;
5. Раздаване свидетелствата за завършен I-ви клас;
6. Раздаване свидетелства за завършен начален етап на основно образование (IV клас);
7. Раздаване свидетелства за завършено основно образование – VII клас;
8. Раздаване на дипломи за завършено средно образование;
9. Изготвяне на справка за отпадналите ученици и анализ на причините;
10. Тържествено закриване на учебната година.

м. Юли 2023 година

1. Изготвяне на отчетен доклад за учебната 2022/2023 година;
2. Редовна поправителна сесия 7-11 клас;

3. Провеждане на заседание на педагогическия съвет – анализ на учебно-възпитателната работа за учебната 2022/2023 година и приемане на решения за необходимите изменения в организацията, съдържанието и технологията на обучение за следващата учебна година;
4. Обсъждане на учебните планове за учебната 2023/2024 година;
5. Изработване на проект на Списък - образец №1 за 2023/2024 учебна година;
6. Молби за отпуски
7. Изпращане в РУО доклад – анализ за резултатите от учебната 2022/2023г.
8. Приемане и записване на ученици за следващата учебна година

м. Септември 2023 година

1. Изготвяне и приемане на УУП. Разпределение на учебните часове за ООП, ИУЧ . Определяне на класните ръководители.
2. Изготвяне на годишни тематични разпределения и на плановете на класните ръководители.
3. Провеждане на съвещания с директора и учителите по предмети по график на РУО на МОН
4. Провеждане на септемврийска поправителна сесия. Определяне на реда и условията и изготвяне на заповеди за ученици, явяващи се на поправителни и приравнителни изпити – до 10.09.2023 г.;
5. Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебната 2023/2024 година – до 10.09.2023 г.;
6. Провеждане на заседания ПС - срок 01.09. – 30.09.2023г.
7. Утвърждаване на училищния учебен план; план за стратегия за развитие на училището, разпределение на учебните часове, седмично разписание до 10.09.2023г.
8. Изпращане на сведение за приетите първокласници до общинската администрация. Актуализация в движението на учениците, педагогическия и на непедагогическия персонал;
9. Определяне на групите по ИУЧ ;
10. Изготвяне на учебни програми по ИУЧ ;

2. ДА СЕ ОРГАНИЗИРАТ СЛЕДНИТЕ ЧЕСТВАНИЯ

-15.09.2022 г.- Откриване на учебната година

Отг: Ф. Мандраджиева, Д. Двояк, А. Дъбева, А. Денчовска
И. Папарков, С. Бухов, М. Мандраджиев

-30.09.2022г.- Патронен празник

Отг.З. Джихан, А. Мандраджиева, Е. Купен,
С. Бухов, З. Кехайов ,М. Моллов

- 28.10.2022г. - Ден на народните будители

Отг . А. Дурлу,А. Муса,С. Джихан
М. Дживгов, М. Бандьо, М. Джихан

-23.12.2022г.-Коледни празници

отг. Класните ръководители

- 19.02.2023г. – Годишнина от обесването на Васил Левски

отг. Б. Хюсеин, И. Люгова, А. Кенанова, Р. Икизли
И. Тебер, , М. Тебер, Илия Папарков

- 02.03.2023г.– Национален празник

отг, З. Кехайов, М. Джиханова, Д. Николова
М. Бандьо, М. Бухов, М. Онбаши

- 22.03.2023г.- Първа пролет

Отг. ЗД, Преподаватели по ФВС

- м. април.2023г.- Празник на буквите

Отг. Кл. р-ли на I клас

- Седмица на книгата

Отг. З. Джихан, А. Денчовска, А. Дурлу

- Седмица на гората и защита на природата

Отг. Е. Джихан, М. Моллов

- 12.04.2023г. – Ден на космонавтиката

Отг: А. Афус, Е. Джихан

- 24.05.2023г.- Ден на славянската писменност и българската култура

Отг.: Н. Стойнов, А. Афус, Е. Джихан, Х. Моллова, А. Сюлейман,
Д. Двояк, М .Аршинкова, С. Бухов, М. Бозев, С. Алендар

-30.06.2023г.- Тържества за приключване на учебната година

Отг. Ф. Мандраджи, Л. Василева, Ф. Юрукова, М. Местан,
Ф. Къзина, Х. Хамза, И.Папарков,М.Мандраджи,М.Дживгов

2.1 Здравното възпитание да бъде насочено към проблемите на хигиената, СПИН, наркомания, алкохол и тютюнопушене.

Срок постоянен отг.: Класни р-ли, ПС

2.2 Професионалното ориентиране да се извършва системно и целенасочено с оглед подготовката на учениците за самостоятелен професионален път.

Срок постоянен отг. Класни р-ли

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА - УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО, РОДИТЕЛИ, БИЗНЕС СРЕДИ И КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ:

3.1 Издигане ролята на УН (училищното настоятелство) в управлението на училището

отг.: Директор, Председател на УН

3.2 Продължаване на деловите отношения на училището с фирми на територията на с.Света Петка и съставните селища с цел оказване на помощ по обогатяване на МБ.

отг.: ПД, Председател на УН

3.3 Продължаване на съвместната дейност с читалищата, музея и художествената галерия в гр. Велинград с цел историческо и естетическо възпитание на учениците

3.4 Продължаване на интеграционните връзки за обмяна на опит с училищата в гр. Пазарджик и гр. Велинград, както и с РУО Пазарджик за методическа и квалификационна помощ.

3.5 Да се проведат следните родителски срещи:

м. септември 2022г./ м. октомври 2022 г.

- **Родителски срещи по класове**

- Родителска среща – I-XII клас - запознаване с учебните планове и Правилника за вътрешния ред. Среща с преподавателите по класове

отг.: Класните ръководители

- **Обща родителска среща на тема: „** Разглеждане на учебните годишни планове за учениците 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 класове“ - Разговор за взаимодействието между училището и семейството за установяване на единни изисквания към учениците;

- Проблеми пред училището за настоящата учебна година.

- Запознаване на родителите с резултатите от входните нива на учениците.

- Текущи въпроси.

м. февруари 2023г.

- Родителски срещи по класове

- Резултати от УВР за I-ия учебен срок

Уточняване организацията на работата по отделните учебни предмети и запознаване на родителите с изискванията за постигане на определено образователно ниво.

м. април 2023 г.

- Подготовка за НВО и ДЗИ. Среща с преподаватели по класове-IV,VII,X,XII.

отг. Класните ръководители

- При необходимост се провеждат извънредни родителски срещи.

4. КОМИСИИ

4.1 РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ

- Провеждане на инструктаж на класните ръководители относно правата и задълженията им, произтичащи от Закона за борба с противообществените прояви

Срок: .09.2022 г

отг. Председател

- Комисията да работи по отделен план - да провежда и поддържа връзка с Общинските комисии за борба с противообществените прояви.

Срок: 12.10.2022 г.

отг. Председател

- При всеки случай на противообществена проява комисията да заседава в присъствието на ученика, родителя, кл. ръководител, ПС. За предприетите мерки писменно да уведомяват родителите.

Срок: постоянен

отг. Председател

4.2 РАБОТА НА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО , :

- Дейността по БДП, охраната на труда и защита при природни и други бедствия да се извършва по план, изработен и приет от комисия

Срок: 15.09.2022 г.

отг. Председател

- Запознаване на учениците с правилата за БД, като преподавания материал се вписва в материалната книга.

Срок: по разпределение,
отг. Кл.ръководители

- В началото на учебната година за всеки ученик от I и II клас съвместно с родителите да се определи най -краткия и безопасен път от дома до училището и обратно

Срок: септември- ноември
отг. Кл. ръководители

- С учениците от I – V клас учителите ежедневно в края на последния час да провеждат „Петминутка” – напомняне за БД и за поведението на улицата

Срок: постоянен
отг.Преподавателите

Неразделна част от настоящия годишен план са:

1. План за дейността на Педагогическия съвет.
2. План за квалификация на педагогическите специалисти.
3. План за контролната дейност на директора

Настоящият годишен план е отворен за изменения и допълнения в тематично и организационно отношение по посока на оптимизирането му и е утвърден е със заповед № 1184 / 13.09.2022 на директора на училището.