

С Р Е Д Н О У Ч И Л И Щ Е

пълно наименование на учебното заведение

“Х Р И С Т О С М И Р Н Е Н С К И”

гр./с. **Света Петка** общ.: **Велинград** обл.: **Пазарджик**

Утвърждавам:
Директор: /Юмер Хамза/

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

за учебната 2022/2023г.

Годишният план за дейността на педагогическия съвет е част/приложение към Годишния план на училището за уч. 2022/2023 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 14/12.09.2022г.) и е утвърден със заповед № 1184/13.09.2022 г. на директора на училището.

м. СЕПТЕМВРИ от 15.09.2022г.

1 .Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическият съвет.

Доклад:Директор

2. Запознаване с плана за контролната дейност на директора и заместник-директора на училището.

Доклад: Директор, Заместник–директор

3. Избор на членове на комисията за стипендии.

4. Приемане на плановете на постоянните училищни комисии и методически обединения.

м. ОКТОМВРИ 2022 г.

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет;

Доклад:Директор

2. Запознаване с измененията в нормативни документи в системата на средното образование;

Доклад: Директор

3. Утвърждаване на групите и ръководителите на групи по занимания по интереси, НП „Заедно в изкуствата и спорта“ и проект на BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“;
4. Анализ на състоянието на училищната документация – книга за подлежащите, регистрационни книги, книга за заповедите на директора, книга за решенията на ПС и други;

Доклад: Класни ръководители

5. Анализ на входно ниво;

6. Разни.

м. НОЕМВРИ 2022 г.

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.

Доклад: Директора

2. Информация за прибиране и задържане на учениците подлежащи на задължително обучение;

3. Тематична проверка – работа със ЗУД – проверка на електронни дневници на паралелки и групи в целодневна организация на учебния ден.

4. Предложения за отбелязване на Коледа.

   Доклад: Преподаватели по предмети

5. Разни.

м. ДЕКЕМВРИ 2022 г.

1. Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.

   Доклад: Директора

2. Съгласуване на изготвените предложения за държавен план-прием за учебната 2023/2024г.

   Доклад: Директор, Зам.-директор

3. Отчет на контролната дейност във връзка с ритмичността на изпитванията.

4. Разни.

м. ЯНУАРИ 2023г.

1. Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.

   Доклад: Директор

2. Обсъждане на предложения за награждаване и налагане на наказания на ученици.

   Доклад: Кл. р-ли, Председатели на комисиите

3. Разни.

м. ФЕВРУАРИ 2023г.

1. Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.

   Доклад: Директора.

2. Доклад за контролната дейност на директора за първия учебен срок.

   Доклад: Директор

3. Информация за резултатите от УВР през първия учебен срок.
   Доклад: Класни ръководители и учители

2. Информация от контролната дейност на директора по ЗУД

4. Обсъждане дейността на комисиите по БД и действия при природни БАК и УКБППМН.
   Доклад: Председателите на комисиите

5. Доклад за дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие-проблеми и предизвикателства в работата с учениците с приобщаващо и подкрепящо образование.
   Доклад: Координатор на екипите, ресурсен учител

6. Разни.

м. МАРТ 2023г.

1. Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.
   Доклад: Директор

2. Определяне на критерии за приема в първи клас

3. Разни.

м. АПРИЛ 2023 г.

1. Отчет на Директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
   Доклад: Директор

2. Приемане на план за приключване на учебната 2022/2023г. и подготовка за новата 2023/2024 учебна година.
   Доклад: Зам.-директора

3. Готовност на учениците от IV клас за НВО и XII клас за ДЗИ.
   Доклад: Кл. ръководители, преподаватели
4. Разни.

м. МАЙ 2023г.

1. Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.
   Доклад: Директор

2. Доклад на председателя на зрелостната комисия за допускане до зрелостни изпити на учениците от 12 клас.

3. Приемане на планове за честване на 24 май и изпращането на зрелостниците.

4. Заседание на ПС – готовност на учениците от VII и X клас за НВО.
   Доклад: Кл. ръководители и преподаватели

5. Разглеждане на предложенията за награждаване на ученици и изявени учители по случай 24 май
   Доклад: Кл. ръководители, зам.-директор

6. Информация за успеха и ритмичност при проверката и оценката на знанията на учениците.
   Доклад: Зам.-директор

7. Разни.

м. ЮНИ 2023г.

1. Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.
   Доклад: Директор

2. Обсъждане на предложения за награди на ученици в края на учебната година.
   Доклад: Класните ръководители

3. Констативен ПС – IV - VI клас. Приемане докладите на класните ръководители.
   Доклад: Класните ръководители

4. Констативен ПС – VII - XI клас. Приемане докладите на класните ръководители.

Доклад: Кл. ръководители

5. Разни

м. ЮЛИ 2023г.

1.Отчет на директора за изпълнение на решенията на ПС.

Доклад: Директор

2. Отчет на резултатите от УВР през учебната година и изпълнението на годишния план на училището.

Доклад: Директор

3. Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения.

Доклад: Председатели на комисии и МО

4. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през учебната 2022/2023 година.

Доклад: Директор

5. Доклад за дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие – проблеми и предизвикателства в работата с учениците с приобщаващо и подкрепящо образование.

Доклад: Координатор на екипите, ресурсен учител

6. Обсъждане на учебните планове за учебната 2023/2024година.

Доклад: Директор

7. Разни.

м. СЕПТЕМВРИ -2023г.

1. Приемане на училищен учебен план за Iа, IIа, IIб, IIIа, IVа, IVб, Vа, Vб, VIа, VIIа, VIIб, VIIIа, VIIIб, IXа, IXб, Xа, Xб, XIа, XIб, XIIа, XIIб клас за 2023/2024г., график на учебното време и дневен режим.
2. Избор на модули за спортни дейности.
3. Избор на временни и постоянни комисии:
   - ❖ комисия за изготвяне на седмично разписание;
   - ❖ комисия за изработване на годишен план на училището;
   - ❖ комисия за изготвяне на план за квалификация на педагогическите кадри;
   - ❖ комисия за изготвяне на план за дейността на ПС;

- комисия за изготвяне на план за подготовка , организация и откриване на учебната година;
- комисия за изработване на мерки за повишаване на качеството на образованието;
- комисия за изготвяне на програма за превенция на ранното напускане на училище;
- комисия за изготвяне на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване децата и учениците от уязвими групи;
- комисия за УКБППМН;
- комисия за БД и действия при природни действия БАК;
- правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд;
- комисия за актуализиране на правилника за дейността на училището, ПВТР и ПБУВУТ
- комисия за разпределение и раздаване на учебниците от I до VII клас;
- Избор на членове на комисията за диференцирано заплащане;
- Комисия за даренията;
- Приемане на годишния план за дейността на училището.
- Приемане на план за квалификационната дейност.
- Приемане на план за работа на ПС.
- Приемане на план за подготовка, организация и откриване на учебната година.
- Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.
- Приемане на програма за превенция на ранното напускане на училище.
- Приемане програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи;

Настоящият годишен план е отворен за изменения и допълнения в тематично и организационно отношение по посока на оптимизирането му и е утвърден е със заповед № 1184 / 13.09.2022 на директора на училището.